|  |
| --- |
| **Formato de inscripción del Usuario Externo de Confianza** |
| **Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Favor de llenar todos los campos y rubricar todas las hojas.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Información Fiscal del Usuario Externo de Confianza.** | |
| Nombre de la Persona Física  o  Denominación o Razón Social de la Persona Moral: |  |
| Nombre comercial de la empresa o institución |  |
| Clave del Registro Federal de Contribuyentes, Clave Única de Registro de Población, cédula de identidad ciudadana o, en caso de ser extranjero, cualquier documento oficial probatorio de identidad. |  |
| Calle: |  |
| No. Exterior: |  |
| No. Interior: |  |
| Colonia: |  |
| Municipio o Población: |  |
| Entidad Federativa: |  |
| País: |  |
| Código Postal: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Información del Representante Legal.** | |
| Nombre del Representante Legal: | [*Nombre de la persona que firmara el acuerdo de confidencialidad ante CENACE*] |
| Cargo en la Empresa: |  |
| Teléfono Fijo |  |
| Teléfono Celular: |  |
| Correo Electrónico: |  |
| **Dirección del Representante Legal para Oír y Recibir Notificaciones (debe ser dentro de territorio nacional).** | |
| Calle: |  |
| No. Exterior: |  |
| No. Interior: |  |
| Colonia: |  |
| Municipio o Población: |  |
| Entidad Federativa: |  |
| País: |  |
| Código Postal: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Información del Contacto de Atención (Opcional)** | |
| Nombre del contacto de atención. | [*Nombre de la persona que realizará la gestión ante el CENACE*] |
| Cargo en la Empresa: |  |
| Teléfono Fijo |  |
| Teléfono Celular |  |
| Correo Electrónico: |  |
| Calle: |  |
| No. Exterior: |  |
| No. Interior: |  |
| Colonia: |  |
| Municipio o Población: |  |
| Entidad Federativa: |  |
| País: |  |
| Código Postal: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Para validar la necesidad legítima de acceso a la Información Reservada del Mercado Eléctrico Mayorista, debe indicar en cuál de los siguientes rubros se encuentra.** | | | |
| Estoy participando en una Subasta de Mediano y Largo Plazo. | SI \_\_\_\_ | NO \_\_\_ | Llenar y anexar solo apartado (A) |
| Soy un fabricante o inversionista relacionado con el sector eléctrico | SI \_\_\_\_ | NO \_\_\_ | Llenar y anexar solo apartado (B) |
| Estoy dedicado a prestar servicios calificados de información para Participantes del Mercado, participantes de las Subastas de Mediano y Largo Plazo o para Integrantes de la Industria Eléctrica que desean invertir en el Mercado Eléctrico Mayorista. | SI \_\_\_\_ | NO \_\_\_ | Llenar y anexar solo apartado (B) |
| Soy una institución de investigación con un área específica de investigación del sector eléctrico | SI \_\_\_\_ | NO \_\_\_\_ | Llenar y anexar solo apartado (C) |

|  |
| --- |
| **Apartado A.**  Requisitos en caso de ser participante en una Subasta de Mediano y Largo Plazo y querer obtener un registro como Usuario Externo de Confianza. |

Llenar los siguientes campos:

|  |  |
| --- | --- |
| **Subasta en la que participa:** |  |
| **Folio de registro de Subasta:** |  |
| **Fecha de fallo de Subasta:** |  |

Documentos requeridos para los interesados ser UEC y que deben ser entregados en original y digital:

**En caso de ser Persona Física:**

|  |  |
| --- | --- |
| **De Nacionalidad Mexicana** | **De Nacionalidad Extranjera** |
| 1. Copia de anverso y reverso de la Identificación oficial vigente con fotografía y firma; 2. Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión), y 3. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. | 1. Copia del pasaporte vigente; 2. Copia del documento que acredite la calidad o forma migratoria, a través de la cual se compruebe la legal estancia de la persona extranjera en territorio nacional, y por ende las actividades que puede realizar; 3. Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona física, y 4. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. |

**En caso de ser Persona Moral:**

|  |  |
| --- | --- |
| **De Nacionalidad Mexicana** | **De Nacionalidad Extranjera** |
| 1. Copia de la escritura pública mediante la cual consta la constitución de la persona moral, con los datos de inscripción el Registro Público; 2. Copia de la escritura pública en la que consten las modificaciones a los estatutos sociales, con los datos de inscripción en el Registro Público; 3. Copia de la escritura pública en la que consten los poderes del (los) representante (s) legal (es) o apoderados, con los datos de inscripción en el Registro Público; 4. Copia de anverso y reverso de Identificación oficial vigente con fotografía y firma del (los) represente (s) legal (es) o apoderados, y 5. Copia del Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona moral. 6. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. | 1. Copia del documento que haga las veces de acta constitutiva debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 2. Copia del documento en el que consten modificaciones a los estatutos sociales debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 3. Copia del documento en el que consten los poderes del (los) representante (s) legal(es) o apoderados debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 4. Copia del pasaporte vigente del (los) representante (s) legal (es) o apoderados. 5. Copia del documento que acredite la calidad o forma migratoria, a través de la cual se compruebe la legal estancia del (los) representante (s) legal (es) o apoderados en territorio nacional, y por ende las actividades que puede (n) realizar; 6. Copia del Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona moral, y 7. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. |

**Del Contacto de Atención**. (Opcional). Solo en caso de que el representante legal designe un contacto para la gestión del registro:

* Escrito libre de donde indique el representante legal lo designa para la realizar la gestión del registro ante CENACE.
* Identificación Oficial vigente con fotografía y firma

|  |
| --- |
| Indicar el uso que dará la información. |
|  |

**Declaro Bajo protesta de decir verdad que toda la información incluida en la presente solicitud es verídica.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre]

Representante Legal

|  |
| --- |
| **Apartado B.**  Requisitos en caso de:  (i) Ser un fabricante o inversionista relacionado con el sector eléctrico; o  (ii) Estar dedicado a prestar servicios calificados de información para Participantes del Mercado, participantes de las Subastas de Mediano y Largo Plazo o para Integrantes de la Industria Eléctrica que desean invertir en el Mercado Eléctrico Mayorista y querer obtener un registro como Usuario Externo de Confianza. |

Documentos requeridos para los interesados ser UEC y que deben ser entregados en original y digital:

**En caso de ser Persona Física:**

|  |  |
| --- | --- |
| **De Nacionalidad Mexicana** | **De Nacionalidad Extranjera** |
| 1. Copia de anverso y reverso de la Identificación oficial vigente con fotografía y firma; 2. Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión), y 3. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. | 1. Copia del pasaporte vigente; 2. Copia del documento que acredite la calidad o forma migratoria, a través de la cual se compruebe la legal estancia de la persona extranjera en territorio nacional, y por ende las actividades que puede realizar; 3. Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona física, y 4. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. |

**En caso de ser Persona Moral:**

|  |  |
| --- | --- |
| **De Nacionalidad Mexicana** | **De Nacionalidad Extranjera** |
| 1. Copia de la escritura pública mediante la cual consta la constitución de la persona moral, con los datos de inscripción el Registro Público; 2. Copia de la escritura pública en la que consten las modificaciones a los estatutos sociales, con los datos de inscripción en el Registro Público; 3. Copia de la escritura pública en la que consten los poderes del (los) representante (s) legal (es) o apoderados, con los datos de inscripción en el Registro Público; 4. Copia de anverso y reverso de Identificación oficial vigente con fotografía y firma del (los) represente (s) legal (es) o apoderados, y 5. Copia del Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona moral. 6. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. | 1. Copia del documento que haga las veces de acta constitutiva debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 2. Copia del documento en el que consten modificaciones a los estatutos sociales debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 3. Copia del documento en el que consten los poderes del (los) representante (s) legal(es) o apoderados debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 4. Copia del pasaporte vigente del (los) representante (s) legal (es) o apoderados. 5. Copia del documento que acredite la calidad o forma migratoria, a través de la cual se compruebe la legal estancia del (los) representante (s) legal (es) o apoderados en territorio nacional, y por ende las actividades que puede (n) realizar; 6. Copia del Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona moral, y 7. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. |

**Del Contacto de Atención**. (Opcional). Solo en caso de que el representante legal designe un contacto para la gestión del registro.

* Escrito libre de donde indique el representante legal lo designa para la realizar la gestión del registro ante CENACE.
* Identificación Oficial vigente con fotografía y fima.

|  |
| --- |
| Indicar el uso que dará la información. |
|  |

**Declaro Bajo protesta de decir verdad que toda la información incluida en la presente solicitud es verídica.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre]

Representante Legal

|  |
| --- |
| **Apartado C.**  Requisitos en caso de ser una institución de investigación con un área específica de investigación del sector eléctrico |

Llenar el siguiente campo:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del área de investigación eléctrica de la institución:** |  |

Documentos requeridos para los interesados ser UEC y que deben ser entregados en original y digital:

**En caso de ser Persona Física:**

|  |  |
| --- | --- |
| **De Nacionalidad Mexicana** | **De Nacionalidad Extranjera** |
| 1. Copia de anverso y reverso de la Identificación oficial vigente con fotografía y firma; 2. Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión), y 3. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. | 1. Copia del pasaporte vigente; 2. Copia del documento que acredite la calidad o forma migratoria, a través de la cual se compruebe la legal estancia de la persona extranjera en territorio nacional, y por ende las actividades que puede realizar; 3. Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona física, y 4. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. |

**En caso de ser Persona Moral:**

|  |  |
| --- | --- |
| **De Nacionalidad Mexicana** | **De Nacionalidad Extranjera** |
| 1. Copia de la escritura pública mediante la cual consta la constitución de la persona moral, con los datos de inscripción el Registro Público; 2. Copia de la escritura pública en la que consten las modificaciones a los estatutos sociales, con los datos de inscripción en el Registro Público; 3. Copia de la escritura pública en la que consten los poderes del (los) representante (s) legal (es) o apoderados, con los datos de inscripción en el Registro Público; 4. Copia de anverso y reverso de Identificación oficial vigente con fotografía y firma del (los) represente (s) legal (es) o apoderados, y 5. Copia del Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona moral. 6. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. | 1. Copia del documento que haga las veces de acta constitutiva debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 2. Copia del documento en el que consten modificaciones a los estatutos sociales debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 3. Copia del documento en el que consten los poderes del (los) representante (s) legal(es) o apoderados debidamente legalizado o apostillado y traducido al idioma español por perito traductor autorizado; 4. Copia del pasaporte vigente del (los) representante (s) legal (es) o apoderados. 5. Copia del documento que acredite la calidad o forma migratoria, a través de la cual se compruebe la legal estancia del (los) representante (s) legal (es) o apoderados en territorio nacional, y por ende las actividades que puede (n) realizar; 6. Copia del Comprobante de domicilio (con una antigüedad no mayor a 3 meses de su fecha de emisión) de la persona moral, y 7. Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), indicando el domicilio fiscal. |

**Del Contacto de Atención**. (Opcional). Solo en caso de que el representante legal designe un contacto para la gestión del registro.

* Escrito libre de donde indique el representante legal lo designa para la realizar la gestión del registro ante CENACE.
* Identificación Oficial vigente con fotografía y firma.

|  |
| --- |
| **Indicar con detalle el uso que dará la información y e indicar si es con fines de lucro.** |
|  |

**Declaro Bajo protesta de decir verdad que toda la información incluida en la presente solicitud es verídica.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre]

Representante Legal